

Утверждаю  
директор МКОУ Филипповской СОШ  
Агеева О.И.  
приказ по школе от 07.11.2022 г № 217-од

**«Дорожная карта» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ Филипповской СОШ в 2023 году.**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования ( ГИА-11) 2022 года (ГИА)</b>			
1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 2021-2022 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА -2022.	Июль- август 2022	зам. директора по УВР
2.	Обсуждение результатов ГИА-2022 и определение направлений повышения качества образования в 2023 году на: - августовском педагогическом совете	Август 2022	директор школы
3	Разработка и утверждение: - школьных дорожных карт по подготовке к ГИА -2023 года - плана-графика подготовки школы к ГИА-2022 года	Октябрь- ноябрь 2022	зам. директора по УВР
4	Участие в ВКС с общественными наблюдателями «Итоги организации общественного наблюдения при проведении ГИА на территории области в 2022 году»	Ноябрь 2022	
5	Организация участия учителей в видеоконсультациях, посвященных изменениям в КИМ ЕГЭ 2023 года	по графику	зам. директора по УВР
<b>2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школ, сетевых учебно-консультационных пунктов для обучающихся и педагогов с учетом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся).	В течение учебного года	зам. директора по УВР

2.	Участие в организации проведения региональных мониторингов оценки качества общего образования по математике в 9 и 11 классах	Февраль-март 2023 года	зам. директора по УВР, учитель математики
3.	Участие в национальных и международных исследованиях качества образования.	По отдельному графику	зам. директора по УВР, учитель-предметники
4.	Проведение Всероссийских проверочных работ.	Сентябрь 2022	зам. директора по УВР, учитель-предметники
5.	Подготовка обучающихся к проведению ЕГЭ по информатике в компьютерной форме	В течение учебного года	зам. директора по УВР, учитель информатики
6.	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения), итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах	Сентябрь- ноябрь 2022	зам. директора по УВР, учителя русского яз и литературы
7.	Проведение диагностических работ по учебным предметам (система Статград)	В течение учебного года	зам. директора по УВР, учитель-предметники
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Формирование и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ Филипповской СОШ в 2022-2023 учебном году	В соответствии с Дорожной картой на муниципальном уровне	директор, зам. директора по УВР
2.	Контроль за использованием обновленных методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году: - методические рекомендации для руководителей ОО по подготовке и проведению ГИА, - методические рекомендации для общественных наблюдателей, - инструкции для членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов в аудитории и вне аудитории, ассистентов, технических специалистов ППЭ.	По мере необходимости	директор, зам. директора по УВР
<b>4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Участие в проведении видеоконсультаций ФИПИ, посвященных : - по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольных измерительных материалов для государственной итоговой аттестации, - по обучению написания итогового сочинения	По отдельному графику	директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Участие в дистанционном обучении, проводимом Рособрнадзором и ФЦТ, всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ по КЕГЭ	Март- май 2023	директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники

3.	Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет	Март- май 2023	директор, зам. директора по УВР
4.	Организация подготовки статей, методических материалов, выступлений, пресс-конференций, видеороликов по процедуре проведения ГИА.	Ноябрь 2022-май 2023	директор, зам. директора по УВР
5.	Участие в проведение обучающих мероприятий по использованию результатов ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, иных оценочных процедур для совершенствования образовательного процесса в образовательных организациях (зональные семинары по использованию результатов ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, иных оценочных процедур для совершенствования образовательного процесса в образовательных организациях).	В течение года	директор, зам. директора по УВР
6.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ГИА в ППЭ	По отдельному графику	директор, зам. директора по УВР
<b>5.Организационно- технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА -11 и итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году из числа: - выпускников ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей- инвалидов, инвалидов, - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы, -обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций, - выпускников прошлых лет	Ноябрь 2022  До 01 февраля 2023	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
2.	Прием заявлений на участие: - в итоговом сочинении - в ГИА-11 (досрочный и основной периоды); - в ГИА-9(досрочный и основной периоды) - в ГИА (дополнительный период)	До 23 ноября 2022 До 01 февраля 2023 До 01 марта 2023 Август 2022	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
3.	Создание условий для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов	Ноябрь 2022	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
4.	Определение схемы проведения ГИА: -выпускников 9 кл. в форме ОГЭ и ГВЭ, -выпускников 11 кл. в форме ЕГЭ и ГВЭ, -пунктов проведения экзаменов, - порядка ознакомления с результатами ГИА,	Ноябрь-декабрь 2022	зам. директора по УВР,

	- мест регистрации для прохождения ГИА и порядка ознакомления с результатами экзаменов.		
5	Формирование и утверждение: - состава ГЭК, - списка председателей, заместителей председателя ПК, - предметных комиссий, - Конфликтной комиссии -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, - технических специалистов по работе с ПО, - медицинских работников, -ассистентов для лиц с ОВЗ.	Октябрь 2022- февраль 2023	зам. директора по УВР
6	Участие в: - диагностических работах для оценки качества преподавания по учебным предметам; -анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; -пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград); - анкетирования родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению).	Весь период	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
7	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.11.2013 г. №2085	сентябрь 2022- август 2023	зам. директора по УВР
8	Внесение сведений о выпускниках текущего учебного года: 11 классы	Ноябрь 2022 Февраль 2023	

	9 классы		
9	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2022 январь 2023 апрель 2023	
10	Внесение сведений об участниках проведения итогового собеседования	январь 2023 февраль 2023 май 2023	
11	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА 11 классы 9 классы	Февраль, август 2023 Март, август 2023	
12	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты). Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача цифровых подписей 11 классы 9 классы	Февраль 2023 Апрель 2023 Август 2023 Март 2023 Апрель 2023 Август 2023	
13	Внесение сведений об отнесении участников итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц: * обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, *получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ СПО * к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	ноябрь 2022 январь 2023 август 2023	
14	Распределение участников ГИА и работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА 11 классы  9 классы	февраль, август 2023 февраль, май август 2023	
15	Участие в проведении: <b>1.Итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки:</b> *обеспечение: -информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных	Ноябрь 2022 -май 2023	зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов

	<p>представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»;</p> <p>-проведения итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями;</p> <p><b>2. Устного собеседования по русскому языку в 9 классах</b></p> <p>*информирование выпускников и родителей (законных представителей) о:</p> <p>-порядке проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Владимирской области;</p> <p><b>3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе досрочного, основного периода ГИА</b></p>		
16	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-профилактические и просветительские беседы;</li> <li>-занятия с элементами тренинга, деловые игры;</li> <li>-консультирование участников образовательного процесса;</li> <li>-наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время;</li> <li>-первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»;</li> <li>-оформление тематического стенда;</li> <li>-выпуск буклетов, памяток, информационных листов;</li> <li>-разработка рекомендаций в помощь учителю.</li> </ul>	В течение учебного года	Педагог-психолог
17	Сбор информации о количестве участников ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	До 1 февраля 2023	зам. директора по УВР
18	Информационно- разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	В течение года	Классные руководители
19	Информационно- разъяснительная работа с участниками КЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения КЕГЭ	В течение года	Классные руководители
20	Сбор информации о количестве участников КЕГЭ	До 1 февраля 2023	зам. директора по УВР
21	Осуществление взаимодействия по вопросам организации ГИА с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, доставку ЭМ, медицинское сопровождение участников ГИА:	В период проведения ГИА	зам. директора по УВР, педагоги-предметники

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внутренних дел по вопросу обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащения ППЭ стационарными или ручными металлодетекторами,</li> <li>- здравоохранения по вопросу обеспечения медицинского сопровождения ГИА,</li> <li>- транспорта,</li> <li>- связи по вопросам получения, хранения ЭМ, распределения ЭМ по ППЭ,</li> <li>- энергообеспечения,</li> <li>- ОАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн и ППЭ на дому в режиме оффлайн</li> </ul>		
22	Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в МОУО и ОО.	Октябрь – ноябрь 2022	директор
23	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА,</li> <li>-прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами</li> </ul>	В течение суток со дня подачи апелляции В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Директор
24	Предоставление в Управление образования администрации Киржачского района : <ul style="list-style-type: none"> <li>-об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине,</li> <li>-об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине,</li> <li>- об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА,</li> <li>- о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн- наблюдателей</li> </ul>	В течение дня после проведения экзамена	Ответственный за проведение ГИА
25	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между МОУО и ОО.	Весь период	Ответственный за проведение ГИА
26	Организация выдачи уведомлений на сдачу ЕГЭ.	Март-май 2023	Ответственный за проведение ГИА
27	Участие в мониторинге обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>-9-х классов в итоговом собеседовании и государственной итоговой аттестации,</li> <li>-11(12)-х классов в сочинении и в государственной итоговой аттестации</li> </ul>	До 01.03.2023	Ответственный за проведение ГИА
28.	Работа по обеспечению необходимой оснащенности ППЭ для печати ЭМ в аудиториях, сканирования бланков в штабе ППЭ.	В течение года	Ответственный за проведение ГИА
29.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях	Октябрь 2022-май 2023 года	Ответственный за проведение ГИА

30	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11, итогового собеседования как условие допуска к ГИА-9	По единому расписанию	Ответственный за проведение ГИА
31.	Определение и утверждение мест хранения экзаменационных материалов ГИА, лиц, имеющих к ним доступ	Январь 2023	Ответственный за проведение ГИА
<b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, педагог-психолог
2.	<p>Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта школы об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2020 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).</p> <p>Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО),</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>- о ведении в ППЭ видеозаписи,</li> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения),</li> <li>- о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения),</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, итогового сочинения (изложения).</li> </ul>	<p>До 10.05.2023</p> <p>Март 2023 Февраль- март 2023 года</p> <p>Не позднее чем за 2 недели до написания ИС</p>	<p>Ответственные за школьный сайт</p>
3.	<p>Размещение информации о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте школы, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании</li> <li>2. О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО)</li> </ol>	<p>Не позднее чем за 2 месяца до дня проведения ИС (И)</p> <p>Не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>Не позднее чем за 1 месяц до</p>	<p>Ответственные за школьный сайт</p>



	<p>3. О сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов,</p> <p>4. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>5. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования экзаменов</p>	<p>завершения срока подачи заявления</p> <p>Не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>Не позднее чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА</p>	
4.	<p>Обеспечение информирования общественности района о подготовке к проведению ГИА. Работа с представителями общественности, желающими быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомление с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников (Приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 №491)</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Декабрь 2022-май 2023</p>	<p>директор, зам. директора по УВР</p>
5.	<p>Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации</p>	<p>В течение года</p>	<p>зам. директора по УВР</p>
6	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>-индивидуальное или групповое консультирование учащихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>-проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ГИА»);</li> <li>- проведение классных часов;</li> <li>- организация в ОО «Уголка психолога».</li> </ul>	<p>Весь период</p>	<p>Педагог-психолог</p>
7	<p>Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p>Февраль 2023</p>	
8	<p>Участие во всероссийской акции «100 баллов для победы»</p>	<p>В сроки, установленные Рособrnадзором</p>	

9	Участие родителей во Всероссийской встрече руководителя Рособнадзора	В сроки, установленные Рособнадзором	
<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению государственной итоговой аттестации и обеспечению информационной безопасности</b>			
1	- проведение и оформление собраний с педагогами, выпускниками и их родителями по вопросам ГИА	В течение учебного года	Классные руководители, зам. директора по УВР
<b>8. Подведение итогов государственной итоговой аттестации - 2023</b>			
1.	Подготовка аналитического отчета о результатах ГИА в школе	До 05.07. 2023	зам. директора по УВР
2.	Обобщение статистических и мониторинговых материалов ГИА (эл. сборники)	Август 2023	зам. директора по УВР